
Ancona, li 03 febbraio 2010

- ALLE SOCIETA' INTERESSATE
- ALLE STRUTTURE FEDERALI
LORO SEDI

**Oggetto: CAMPIONATO NAZIONALE CATEGORIA UNDER 16 FEMMINILE.
- TORNEO PROVINCIALE - Calendario definitivo.**

Si invia in allegato il calendario DEFINITIVO del campionato in oggetto e le relative normative.

SQUADRE PARTECIPANTI: Partecipano al campionato 31 squadre suddivise in 3 gironi all'italiana con gare di sola andata.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALLE GARE UFFICIALI: con l'entrata in vigore del tesseramento on-line, si riporta di seguito la documentazione da presentare alle gare ufficiali.

Elenco Partecipanti alla gara (Modulo CAMP 3)

Vedere Regolamento Gare Art. 21

È confermato che le società dovranno presentare l'elenco di tutti i propri tesserati da iscrivere a referto (atleti, dirigente accompagnatore, allenatori, medico, fisioterapista, dirigente addetto all'arbitro) **completo dei numeri di maglia, dei numeri di matricola, della data di nascita e degli estremi dei documenti di riconoscimento e di quanto altro richiesto**, che deve essere **OBBLIGATORIAMENTE** redatto direttamente dal Tesseramento on-line - Sezione "Elenco Atleti Partecipanti" **SENZA LA POSSIBILITÀ DI AGGIUNGERE A MANO ALTRI TESSERATI.**

Le società che non presenteranno il **modulo CAMP 3 redatto on-line OPPURE LO PRESENTERANNO CON DEI TESSERATI AGGIUNTI A MANO** incorreranno in una sanzione pecuniaria da parte del Giudice Unico per ogni gara.

Si ricorda che nel CAMP 3 possono essere inseriti anche più dei 12/13 atleti/e partecipanti alla gara depennando successivamente quelli che non saranno presenti alla gara, ovviamente prima della consegna del CAMP 3 all'arbitro.

In questo modo si eviterà di aggiungere a mano altri tesserati e si eviterà di incorrere nell'applicazione della sanzione pecuniaria da parte del Giudice Unico.

PER I TESSERATI CHE COMPAIONO SULL'ELENCO CAMP 3 TRAMITE IL TESSERAMENTO ON-LINE non deve essere presentato alcun altro documento a parte, ovviamente, il documento di identità personale rilasciato dalle autorità competenti oppure una autocertificazione.

Infatti la stampa di tale modello certifica il tesseramento di quanti vi compaiono. In particolare, per gli allenatori attesta che la società ha effettuato il tesseramento societario (che può fare solo se il tecnico è tesserato) senza necessità, quindi, di presentare il modello P e la relativa ricevuta. Inoltre, compare anche il grado del tecnico (nella casella a sinistra dove è scritto 1° e 2° allenatore) così da consentire all'arbitro di verificare che la qualifica sia giusta per il campionato, senza necessità per l'allenatore di presentare il certificato e il versamento del tesseramento.

Mentre per quei Tesserati (soltanto casi eccezionali in quanto tale inserimento comporta la sanzione da parte del GU) che non compaiono sull'elenco e che devono essere aggiunti a mano in stampatello, i documenti da presentare, oltre il documento di identità personale rilasciato dalle autorità competenti oppure una autocertificazione, sono i seguenti:

1. **ATLETI:** modulo ATL 2.
2. **DIRIGENTE ACCOMPAGNATORE – MEDICO – DIRIGENTE ADDETTO agli ARBITRI:** modello DIR 1 (che elenca tutti i dirigenti tesserati per la società)
3. **ALLENATORI:** il **certificato di avvenuto tesseramento** rilasciato dal Tesseramento on-line o dal Comitato Provinciale della FIPAV, al momento del rinnovo del tesseramento e il **modulo P di tesseramento societario** e la **ricevuta del versamento** riportante sul retro nome e matricola dell'allenatore.

4. **FISIOTERAPISTA:** il certificato di avvenuto tesseramento rilasciato dal Comitato Provinciale della FIPAV al momento del rinnovo del tesseramento oppure copia del modulo N per i Fisioterapisti di primo tesseramento.

Gli arbitri provvederanno al controllo dei documenti di cui sopra e al riconoscimento dei tesserati, oltre alle procedure previste dai vigenti regolamenti (pagamento contributo gara, omologazione campo, ecc.). Terminata la gara il primo arbitro, prima di inviare tutti gli atti relativi alla gara (referto – rapporto di gara – elenchi dei partecipanti alla gara delle due società), dovrà provvedere a cerchiare con una penna rossa sull'elenco dei partecipanti alla gara, i numeri di maglia degli atleti che sono effettivamente entrati in campo nella gara.

FORMULA DI SVOLGIMENTO: Le gare possono essere giocate anche nei giorni di sabato e domenica previo consenso della squadra avversaria.

Tutte le gare dovranno essere disputate **tassativamente entro il 25 APRILE 2010; la squadra responsabile della mancata disputa della gara perde con il risultato di 3-0 (senza multa né penalizzazioni).**

QUARTI DI FINALE con prima gara in casa della Società evidenziata:

ANDATA 10 - 14 maggio 2010
RITORNO 17 - 21 maggio 2010

Q1 3° classificata girone B – 1° classificata girone A
Q2 2° classificata girone B – 2° classificata girone C
Q3 2° classificata girone A – 1° classificata girone C
Q4 3° classificata girone A – 1° classificata girone B

In caso di una vittoria per parte con lo stesso punteggio set, occorre effettuare il "SET SUPPLEMENTARE DI SPAREGGIO". Questo set si disputerà, sempre sul campo della gara di ritorno, con le stesse modalità del 5' set di una gara. L'intervallo fra il termine dell'incontro e la disputa del set supplementare sarà di 5 minuti; il set supplementare verrà registrato su un nuovo referto di gara utilizzando lo spazio riservato al 5' set, specificando nel rapporto di gara l'evento. Nella gara di ritorno la Società di casa dovrà presentare all'arbitro la copia del referto della gara di andata, prima dell'inizio dell'incontro.

Per i quarti di finale è previsto il pagamento della tassa gara

SEMIFINALI: Venerdì **28 maggio 2010** Ancona – PalaRossini – Palestra 2 -

S1: ore 19,00 Vincente Q1 – Vincente Q2
S2: ore 21,00 Vincente Q3 - Vincente Q4

FINALI: Sabato **29 maggio 2010** Ancona – PalaRossini – Palestra 2 -

F1: ore 19,00 vincente S1 – vincente S2

DURATA DEGLI INCONTRI. Tutte le gare devono essere disputate al meglio di 3 set su 5 con il Rally Point System.

LIMITI DI ETA': Al campionato Under 16 femminile possono partecipare le atlete nate negli anni 1994/95/96/97/98.

ALTEZZA DELLA RETE: Tutti gli incontri devono essere disputati con la rete posta a m. 2,24.

SEGNAPUNTI: e' sempre richiesto il segnapunti di società.

DIREZIONE DELLE GARE: La conduzione delle gare sono affidate alle società che sono invitate ad utilizzare per tale incarico giovani tesserati/e con la prospettiva di diffondere la conoscenza e la partecipazione della figura dell'arbitro ad un numero sempre maggiore di atleti. Altresì gli stessi arbitri dovranno essere consapevolmente aiutati e sostenuti dai tecnici e dirigenti partecipanti all'incontro. Alcuni incentivi sono stati predisposti dal Comitato Provinciale in favore dei giovani direttori di gara come già comunicato nell'indizione:

- Rimborso di € 8,00 per ogni gara diretta. (Sarà cura del Comitato provvedere al rimborso alle società della somma corrispondente alle gare del torneo dirette da propri tesserati);
- Agevolazioni nei loro confronti su iniziative particolari che saranno comunicate in seguito
- Fornitura di fischietto e maglia personalizzata uniforme per tutti

N.B.: Tutte le fasi di gioco successive ai gironi all'italiana (quarti – semifinali – finale) prevedono la direzione arbitrale da parte di arbitri federali.

TASSE GARA: per ciascun incontro disputato sia in casa che fuori, ciascun sodalizio dovrà versare una tassa fissata in **€ 16,00=** (sedici), le società dovranno provare all'arbitro l'avvenuto pagamento.

Il versamento delle tasse gara dovrà essere effettuato esclusivamente sul conto corrente postale n. **15993603** intestato a **FIPAV COMITATO PROVINCIALE** Strada provinciale Cameranense – 60020 VARANO DI ANCONA – e dovranno essere versate obbligatoriamente in unica soluzione

COMUNICAZIONE RISULTATI – INOLTRO REFERTI Considerato che la gara viene diretta dalla società ospitante, **ENTRAMBE** le squadre sono tenute a comunicare il risultato della gara completo dei parziali di ogni set, **entro 48 ore** dalla disputa della stessa a mezzo e-mail ancona@federvolley.it o fax 071.2908029. Il referto dovrà essere inviato a cura **della società ospitante entro 7 giorni**. Eventuali infrazioni verranno sanzionate da G.U.P.

OMOLOGA GARE: le società ospitanti sono responsabili dell'inoltro alla Commissione Gare sezione Giudicante del referto completo degli elenchi atleti nei termini sopra indicati, per l'omologa della stessa e la stesura delle classifiche ufficiali.

SPOSTAMENTI DI ORARIO E CAMPO DI GIOCO: previo accordo tra le società sono consentiti spostamenti di palestra, di orario e di giorno delle gare (nella settimana precedente o in quella immediatamente successiva alla data stabilita). Gli spostamenti concordati vanno comunque comunicati alla C.O.G.P. in tempi brevi via fax al n. 071.2908029. Non sono richieste tasse spostamento. Si invitano comunque le società ad effettuare i relativi recuperi entro i termini previsti dal calendario. La comunicazione avverrà secondo la procedura on-line.

COMUNICAZIONE GRAVI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

Si fa presente che sarà spedito il telefax o e-mail solamente in caso di squalifiche ad atleti, allenatori e dirigenti o altri gravi motivi. In ogni caso si precisa che le decisioni di merito hanno comunque piena efficacia con le relative conseguenze e che la mancata ricezione del telefax non costituisce motivo di mancata applicazione delle sentenze. Pertanto è dovere delle Società adoperarsi per conoscere se sono stati adottati provvedimenti nei loro confronti.

MULTE: Art. 58 Regolamento Giurisdizionale.

Si precisa che è stata reintrodotta la riscossione coattiva per le società che non provvedono a versare eventuali multe nei termini previsti dai vigenti regolamenti.

Per tutto quanto non menzionato nella presente, si rimanda all'indizione del campionato del 30 luglio 2009.

C.O.G.P.