

# **GUIDA ORGANIZZATIVA AI CORSI PER LA FORMAZIONE DEI QUADRI TECNICI**

*Centro  
Qualificazione  
Nazionale*

**STAGIONE AGONISTICA  
2005/2006**

# INDICE

Indice .....	Pagina	2
<b>1.</b> Corso Allievo Allenatore .....	Pagina	3
<b>2.</b> Corso Allenatore Primo Grado .....	Pagina	7
<b>3.</b> Corso Allenatore Secondo Grado .....	Pagina	11
<b>4.</b> Corso Allenatore Terzo Grado .....	Pagina	15
<b>5.</b> Corso di Specializzazione per Istruttore Giovanile .....	Pagina	16
<b>6.</b> Corso di Specializzazione per Preparatore Fisico .....	Pagina	19
<b>7.</b> Aggiornamenti Allenatori .....	Pagina	20
<b>8.</b> Allegato Mod. (Ammissione al Corso Allenatore di 2° Grado) .....	Pagina	24
<b>9.</b> Allegato Mod. (Corso di Abilitazione - Allievo Allenatore) .....	Pagina	27
<b>10.</b> Allegato Mod. (Aggiornamento Tecnico - Allievo Allenatore) .....	Pagina	28
<b>11.</b> Allegato Mod. (Corso di Abilitazione - Allenatore di 1° Grado) .....	Pagina	29
<b>12.</b> Allegato Mod. (Aggiornamento Tecnico - Allenatore di 1° Grado) .....	Pagina	30
<b>13.</b> Allegato Mod. (Corso di Abilitazione - Allenatore di 2° Grado) .....	Pagina	31
<b>14.</b> Allegato Mod. (Aggior. Tecnico - Allenatore di 2° Grado) .....	Pagina	32
<b>15.</b> Allegato Mod. (Aggior. Tecnico - Allenatore di 3° Grado) .....	Pagina	33

Qualificazione  
Nazionale

# CORSO ALLIEVO ALLENATORE

I Comitati Provinciali, attraverso le strutture preposte e di concerto con il Comitato Regionale di appartenenza, sono invitati ad indire il “**Corso Allievo Allenatore**”.

La qualifica di “**Allievo Allenatore**” è rilasciata automaticamente a:

- *Studenti delle Università di Scienze Motorie;*

che abbiano superato con votazione minima di **27/30** (*attestata dal docente universitario*) l'esame di pallavolo o giochi sportivi con parte specifica di pallavolo,

e a tutti i:

- *Diplomati Isef;*
- *Laureati in Scienze Motorie.*

## INDIZIONE DEL CORSO

Per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento del Corso, i **Comitati Provinciali** dovranno inviare al **Centro di Qualificazione Regionale**, la seguente documentazione:

- *Pianificazione del Programma con date, orari e sedi delle lezioni;*
- *Nominativo del Direttore Didattico;*
- *Importo della quota di iscrizione;*
- *Corpo docente indicato dal Direttore Didattico.*

Il **Centro di Qualificazione Regionale**, constatata la regolarità, autorizzerà il Corso e darà comunicazione al Comitato Provinciale richiedente e al **CQN - Settore Allenatori**, allegando copia di tutta la documentazione.

## DURATA

Il **Corso è di tipo periodico e/o residenziale**, strutturato su **15 lezioni da 2 ore** per un totale di **30 ore** di formazione, da distribuire in un arco di tempo di almeno 2 mesi, più 4 ore d'esame, da terminare entro il 31 Luglio 2006. Entro tale data dovranno svolgersi anche gli esami finali.

## ISCRIZIONI

La **quota di iscrizione al Corso** sarà pari ad una somma **fino a Euro 170,00** stabilita dal Consiglio Federale e comprenderà anche eventuali sussidi e materiali didattici prodotti in funzione del corso stesso.

I partecipanti al Corso, devono presentare all'atto dell'iscrizione, un **certificato medico di sana e robusta costituzione** nel quale sia specificata l'attività di Pallavolo non agonistica.

Il Corso, per essere attivato, dovrà prevedere **un minimo di 20 iscritti**; alla parte pratica però non potranno partecipare più di 40 corsisti, nel qual caso è autorizzato lo sdoppiamento delle lezioni pratiche.

Possono partecipare al Corso Allievo Allenatore coloro che abbiano già compiuto il 18° anno di età.

## DIRETTORE DIDATTICO E DOCENZE

Il **Direttore Didattico del Corso** nominato dal Presidente Provinciale, sentito il **Centro di Qualificazione Regionale**, dovrà essere un Docente Regionale.

Il **Direttore Didattico**, sotto la sua responsabilità, potrà avvalersi per le docenze di: Docenti Regionali e Allenatori di 3° Grado (docenze tecniche), di Docenti Arbitri (per le lezioni di regolamento e tecnica arbitrale) e di Docenti Regionali ed Esperti di Settore (per le lezioni di Teoria dell'Allenamento o di Medicina applicata allo Sport).

## SCREENING D'INGRESSO

È prevista, per l'Allievo Allenatore, la compilazione di un test d'ingresso informativo per poter valutare conoscenze, esperienze e curricula dei partecipanti.

## ARBITRAGGI

Sarà la Commissione Gare Provinciale (su indicazioni ed esigenze del Comitato Provinciale), in collaborazione con il Direttore Didattico del Corso, a stabilire in quali categorie ed in quali partite (non della propria Società Sportiva, per imparzialità) i Corsisti dovranno arbitrare. Sono previsti per ciascun corsista **un minimo di 3 ed un massimo di 10 arbitraggi**, che dovranno essere effettuati entro la stagione successiva al conseguimento della qualifica.

## COMMISSIONE D'ESAME

La Commissione d'Esame sarà composta da un **Presidente** (Docente Regionale, proveniente da Provincia diversa nella quale è organizzato il Corso) nominato dal Centro di Qualificazione Regionale e da **due componenti** (il Direttore Didattico del Corso ed un Docente del Corso).

La funzione di Segretario sarà assolta da un componente del CQP.

## ESAME DI FINE CORSO

Ottenuta l'autorizzazione allo svolgimento del Corso, sarà cura del **CQP**, comunicare al Centro di Qualificazione Regionale, la composizione della Commissione d'Esame, la data, gli orari e la sede di svolgimento dello stesso.

Il **Centro di Qualificazione Regionale** nominerà il **Presidente** della Commissione d'Esame ed informerà tempestivamente il **CQN - Settore Allenatori**.

L'esame dovrà essere svolto almeno **2 settimane dopo il termine delle lezioni** del Corso per dar modo ai partecipanti di prepararsi adeguatamente.

L'esame verterà su:

- **Valutazione tecnico-pratica.**
- **Prova scritta** (compilazione di un questionario a risposte aperte predisposto dal Direttore Didattico del Corso).
- **Prova orale** (colloquio finale).

Per l'ammissione all'esame sono consentite un massimo di **2 assenze (2 lezioni di 2 ore ciascuna)**.

## RATIFICA DEL CORSO

Al termine del Corso, il **CQP**, per ottenere la ratifica da parte del **CQN - Settore Allenatori**, invierà al **Centro di Qualificazione Regionale**, la seguente documentazione:

1. *Relazione del Corso a cura del Direttore Didattico;*
2. *Elenco nominativo dei partecipanti al Corso;*
3. *Elenco degli idonei, corredato dai dati anagrafici.*

Il **CQN - Settore Allenatori**, ricevuto dal **Centro di Qualificazione Regionale** il materiale del Corso corredato da una relazione tecnica, esaminata e constatata la regolarità dello svolgimento del Corso, provvederà a ratificare lo stesso e darà comunicazione al Centro di Qualificazione Regionale e al Comitato Provinciale.

Il **CQN - Settore Allenatori** pubblicherà la ratifica del corso nella “**Bacheca**” del sito internet **www.federvolley.it**.

I Verbali d’Esame e tutta la documentazione dovranno essere archiviati presso il Comitato Provinciale, a disposizione del CQN, nel caso di eventuali delucidazioni o contestazioni.

## ABILITAZIONE

I partecipanti al Corso Allievo Allenatore che risultino idonei all’esame finale acquisiscono la qualifica di “**Allievo Allenatore**” con decorrenza dalla ratifica del **CQN - Settore Allenatori, con validità per due Stagioni Agonistiche**.

La qualifica di “**Allievo Allenatore**” è temporanea, *subordinata all’obbligo di frequenza degli aggiornamenti tecnici* organizzati dal Comitato Provinciale (*vedere più avanti per ciò che riguarda gli aggiornamenti tecnici*).

L’abilitazione di “**Allievo Allenatore**” consente di svolgere l’attività tecnica di Primo Allenatore nei Campionati di **Prima, Seconda e Terza Divisione**.

**Durante la fase di svolgimento del Corso non è consentito l’espletamento delle funzioni di Allenatore nei campionati di prossima abilitazione.**

## NORMETESSERATIVE

Il **Comitato Provinciale**, a seguito della ratifica del Corso, deve rilasciare agli idonei in regola con i versamenti, la dichiarazione sostitutiva temporanea in attesa del ricevimento della Tessera FIPAV.

Il **Comitato Provinciale** è tenuto ad inviare all’**Ufficio Tesseramento Tecnici** i moduli “**M**” di primo tesseramento, con le relative attestazioni di pagamento.

## COMPENSI DOCENZE

I **Docenti** o gli **Esperti** che terranno le lezioni all’interno del Corso, percepiranno un compenso pari ad una somma **fino a Euro 30,00 lordi per ora di lezione**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Dovranno inoltre dare la propria disponibilità a partecipare in qualità di Commissari alla sessione d’esame, percependo un compenso pari ad una somma **fino a Euro 60,00 lordi per giornata d’esame**.

Il **Presidente della Commissione d’Esame**, percepirà un compenso pari ad una somma fino a **Euro 130,00 lordi per giornata d’esame**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Il **Direttore Didattico**, percepirà un compenso pari ad una somma **fino a Euro 130,00 lordi per la direzione didattica del corso e la presenza in Commissione d’Esame**.

Sono dunque escluse da questa cifra le eventuali ore di lezione tenute dal Direttore Didattico, che saranno pagate secondo le tariffe sopra indicate.

## NOTE

Qualora il Comitato Provinciale, chiamato ad organizzare il “**Corso Allievo Allenatore**”, non riuscisse a raggiungere il numero minimo di iscrizioni per attivare le lezioni, potrà optare tra le seguenti alternative:

1. *Attivare comunque il Corso, assumendosi le spese in eccesso derivanti dall'organizzazione;*

2. *Cooperare con altro Comitato Provinciale limitrofo, per l'attivazione del Corso, informando il Centro di Qualificazione Regionale;*

3. *Autorizzare coloro che avessero effettuato domanda di iscrizione, a svolgere il Corso presso Sedi Provinciali limitrofe e non.*



**Centro  
Qualificazione  
Nazionale**

# CORSO ALLENATORE DI PRIMO GRADO

I Comitati Provinciali, attraverso le strutture preposte e di concerto con il Comitato Regionale di appartenenza, sono invitati ad indire il “**Corso Allenatore di Primo Grado**”.

## INDIZIONE DEL CORSO

Per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento del Corso, i **Comitati Provinciali** dovranno inviare al **Centro di Qualificazione Regionale**, la seguente documentazione:

- *Pianificazione del Programma con date, orari e sedi delle lezioni;*
- *Nominativo del Direttore Didattico;*
- *Importo della quota di iscrizione;*
- *Corpo docente indicato dal Direttore Didattico.*

Il Centro di Qualificazione Regionale, constatata la regolarità, autorizzerà il Corso e darà comunicazione al Comitato Provinciale richiedente e al **CQN - Settore Allenatori**, allegando copia di tutta la documentazione.

## DURATA

Il Corso è di tipo **periodico o periodico-residenziale**, strutturato su **28 lezioni da 2 ore** per un totale di **56 ore** di formazione, da distribuire in un arco di tempo di almeno 3 mesi, più 4 ore d'esame, e da terminare entro il 31 Luglio 2006. Entro tale data dovranno svolgersi anche gli esami finali.

## ISCRIZIONI

La **quota di iscrizione al Corso** sarà pari ad una somma **fino a Euro 290,00**, stabilita dal Consiglio Federale e comprenderà anche eventuali sussidi e materiali didattici prodotti in funzione del corso stesso.

I partecipanti al Corso, devono presentare all'atto dell'iscrizione, un **certificato medico di sana e robusta costituzione** nel quale sia specificata l'attività di Pallavolo non agonistica.

Il Corso, per essere attivato, dovrà prevedere **un minimo di 20 iscritti**; alla parte pratica però non potranno partecipare più di 40 tecnici, nel qual caso è autorizzato lo sdoppiamento delle lezioni pratiche.

## DIRETTORE DIDATTICO E DOCENZE

Il **Direttore Didattico del Corso** nominato dal Presidente Provinciale, sentito il **Centro di Qualificazione Regionale**, dovrà essere un Docente Regionale.

Il **Direttore Didattico**, sotto la sua responsabilità, potrà avvalersi per le docenze di: Docenti Regionali e Allenatori di 3° Grado (docenze tecniche), di Docenti Arbitri (per le lezioni di regolamento e tecnica arbitrale) e di Docenti Regionali ed Esperti di Settore (per le lezioni di Teoria dell'Allenamento o di Medicina applicata allo Sport).

## RILEVAMENTO ALLENAMENTI (Scouting)

Gli allenamenti da rilevare devono essere di squadre di serie nazionale, possibilmente B2 e B1, scelti dal Direttore Didattico del Corso, al fine di evidenziare l'insegnamento della tecnica.

Ogni allievo seguirà l'allenamento su moduli prestampati, predisposti a cura del Direttore Didattico, al fine di acquisire una metodologia circa la preparazione degli allenamenti.

***Gli elaborati costituiscono materiale di valutazione finale.***

## MATCH ANALYSIS (Scouting)

Dopo una lezione teorica in aula si effettuerà una lezione pratica seguendo, in tempo reale, una partita di serie B2 o B1 o di più alto livello (*se possibile*). Il Docente divide il gruppo in coppie per seguire la partita su moduli prestampati, predisposti a cura del Direttore Didattico.

***Gli elaborati costituiscono materiale di valutazione finale.***

## COMMISSIONE D'ESAME

La Commissione d'Esame sarà composta da un **Presidente** (*un Docente Regionale, proveniente da Provincia diversa nella quale è organizzato il Corso*) nominato dal Centro di Qualificazione Regionale e da **due componenti** (*il Direttore Didattico del Corso ed un Docente del Corso*).

La funzione di Segretario sarà assolta da un componente del CQP.

## ESAME DI FINE CORSO

Ottenuta l'autorizzazione allo svolgimento del Corso, sarà cura del **CQP**, comunicare al Centro di Qualificazione Regionale, la composizione della Commissione d'Esame, la data, gli orari e la sede di svolgimento dello stesso.

Il **Centro di Qualificazione Regionale** nominerà il **Presidente** della Commissione d'Esame ed informerà tempestivamente il **CQN - Settore Allenatori**.

L'esame dovrà essere svolto almeno **2 settimane dopo il termine delle lezioni** del Corso, per dar modo ai partecipanti di prepararsi adeguatamente ed alla Commissione d'Esame di visionare le relazioni della partita e degli allenamenti rilevati.

L'esame verterà su:

- **Valutazione della conduzione**, nel ruolo di allenatori, in collaborazione con gli altri colleghi del Corso della parte pratica della tesina proposta dal Direttore Didattico.

- **Valutazione della tesina**, della relazione sugli allenamenti seguiti e sull'analisi della partita visionata.

- **Colloquio finale.**

Per l'ammissione all'esame sono consentite un massimo di **2 assenze (2 lezioni di 2 ore ciascuna)**. (*Sono escluse le rilevazioni degli allenamenti, in quanto prove d'esame*).

## RATIFICA DEL CORSO

Al termine del Corso, il **CQP**, per ottenere la ratifica da parte del **CQN - Settore Allenatori**, invierà al **Centro di Qualificazione Regionale** la seguente documentazione:

- I. *Relazione del Corso a cura del Direttore Didattico;*

2. *Elenco nominativo dei partecipanti al Corso;*
3. *Elenco degli idonei, corredato dai dati anagrafici e numero di matricola FIPAV.*

Il **CQN - Settore Allenatori**, ricevuto, dal Centro di Qualificazione Regionale, il materiale del Corso corredato da una relazione tecnica, esaminata e constatata la regolarità dello svolgimento del Corso, provvederà a ratificare lo stesso e darà comunicazione al Centro di Qualificazione Regionale e al Comitato Provinciale.

Il **CQN - Settore Allenatori** pubblicherà la ratifica del corso nella “**Bacheca**” del sito internet **www.federvolley.it**.

I Verbali d'Esame e tutta la documentazione dovranno essere archiviati presso il Comitato Provinciale, a disposizione del CQN, nel caso di eventuali delucidazioni o contestazioni.

## ABILITAZIONE

I partecipanti al Corso Allenatore di Primo Grado che risultino idonei all'esame finale acquisiscono la qualifica di “**Allenatore di Primo Grado**” con decorrenza dalla ratifica del CQN - Settore Allenatori.

La qualifica di “**Allenatore di Primo Grado**” è permanente, *subordinata all'obbligo di frequenza degli aggiornamenti tecnici organizzati dal Comitato Provinciale (vedere più avanti per ciò che riguarda gli aggiornamenti tecnici)*.

L'abilitazione di “**Allenatore di Primo Grado**” consente di svolgere l'attività tecnica di Primo Allenatore nei Campionati di **Prima, Seconda e Terza Divisione** e nei Campionati di **Categoria**, e di Secondo Allenatore nei Campionati di Serie D, C, B2 e B1.

**Durante la fase di svolgimento del Corso non è consentito l'espletamento delle funzioni di Allenatore nella categoria di prossima abilitazione.**

## NORMETESSERATIVE

A seguito della ratifica del Corso da parte del **CQN - Settore Allenatori**, l'**Ufficio Tesseramento Tecnici FIPAV**, aggiornerà la qualifica dei Tecnici idonei.

## COMPENSI DOCENZE

I Docenti o gli Esperti che terranno le lezioni all'interno del Corso, percepiranno un compenso pari ad una somma **fino a Euro 30,00 lordi per ora di lezione**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Dovranno inoltre dare la propria disponibilità a partecipare in qualità di Commissari alla sessione d'esame percependo un compenso pari ad una somma **fino a Euro 60,00 lordi per giornata di esame**.

Il **Presidente della Commissione d'Esame**, percepirà un compenso pari ad una somma **fino a Euro 130,00 lordi per giornata d'esame**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Il **Direttore Didattico**, percepirà un compenso pari ad una somma **fino a Euro 130,00 lordi per la direzione didattica del corso e la presenza in Commissione d'Esame**.

Sono dunque escluse da questa cifra le eventuali ore di lezione tenute dal Direttore Didattico, che saranno pagate secondo le tariffe sopra indicate.

## NOTE

Qualora il Comitato Provinciale, chiamato ad organizzare il “**Corso Allenatore di Primo Grado**”, non riuscisse a raggiungere il numero minimo di iscrizioni per attivare le lezioni, potrà optare tra le seguenti alternative:

1. Attivare comunque il Corso, assumendosi le spese in eccesso derivanti dall'organizzazione;

2. Cooperare con altro Comitato Provinciale limitrofo, per l'attivazione del Corso, informando il Centro di Qualificazione Regionale;

3. Autorizzare coloro che avessero effettuato domanda di iscrizione, a svolgere il Corso presso Sedi Provinciali limitrofe e non.



Centro  
Qualificazione  
Nazionale

# CORSO ALLENATORE DI SECONDO GRADO

I Comitati Regionali, attraverso le strutture preposte e di concerto con il CQN - Settore Allenatori, sono invitati ad indire il “**Corso Allenatore di Secondo Grado**”.

## INDIZIONE DEL CORSO

Per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento del Corso, il **Centro di Qualificazione Regionale** dovrà inviare, al **CQN - Settore Allenatori**, la seguente documentazione:

- *Pianificazione del Programma con date, orari e sedi delle lezioni;*
- *Nominativo del Direttore Didattico;*
- *Importo della quota di iscrizione;*
- *Corpo docente indicato dal Direttore Didattico.*

Ottenuta l'autorizzazione da parte del CQN - Settore Allenatori, il Centro di Qualificazione Regionale darà comunicazione ai propri Comitati Provinciali, invitandoli a diffondere la notizia tra i tecnici interessati e a raccogliere le domande di iscrizione al Corso stesso.

## DURATA

Il **Corso è di tipo periodico (44 ore) e residenziale (24 ore)**, strutturato su un totale di **34 lezioni da 2 ore** per un totale di **68 ore** di formazione, più **4 ore** d'esame. Gli esami dovranno svolgersi entro il **31 Luglio 2006**.

## ISCRIZIONI

La raccolta delle iscrizioni potrà avvenire:

**1. Via Posta Elettronica (e-mail)** agli indirizzi del Comitato Regionale e dei Comitati Provinciali; questi ultimi provvederanno ad inoltrare immediatamente le richieste ricevute all'indirizzo di posta elettronica del Comitato Regionale.

**2. Via Fax o di Persona**, presso le sedi dei Comitati Periferici, compilando la domanda (*con relativa autocertificazione relativa alla regolarità della propria posizione di tesseramento*). Il modello della domanda (*Vedi Allegati - pagine 30/32*) sarà disponibile presso le sedi dei Comitati Periferici, oppure in formato elettronico Acrobat (\*.pdf) sul sito tecnico federale [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it), nella sezione Settore Sviluppo Tecnico.

**Le domande raccolte dai Comitati Provinciali dovranno essere inoltrate al Comitato Regionale, il giorno successivo a quello fissato per la chiusura delle iscrizioni.**

La **quota di iscrizione al Corso** sarà pari ad una somma **fino a Euro 290,00** per la parte periodica, e ad una somma **fino a Euro 350,00** per la parte residenziale, comprensiva del soggiorno presso la struttura alberghiera che ospiterà il Corso e gli eventuali materiali didattici messi a disposizione dei corsisti.

I partecipanti al Corso, devono presentare all'atto dell'iscrizione, un **certificato medico di sana e robusta costituzione** nel quale sia specificata l'attività di Pallavolo non agonistica.

Il Corso, per essere attivato, dovrà prevedere un **minimo di 25 iscritti** ; alla parte pratica però non potranno partecipare più di 40 tecnici, nel qual caso è autorizzato lo sdoppiamento delle lezioni pratiche.

## DIRETTORE DIDATTICO E DOCENZE

Il **Direttore Didattico del Corso** deve essere il **Coordinatore Tecnico Regionale** (*Docente Regionale*).

Il **Direttore Didattico**, sotto la sua responsabilità, potrà avvalersi per le docenze di: Docenti Regionali o Nazionali (*docenze tecniche*), Esperti di Settore (*per le lezioni di Teoria dell'Allenamento o di Medicina Applicata allo Sport*).

## RILEVAMENTO ALLENAMENTI (*Scouting*)

Gli allenamenti da rilevare devono essere di squadre di serie nazionale (*possibilmente di serie A2 e A1*) scelti dal Direttore Didattico del Corso al fine di evidenziare l'insegnamento della tecnica.

Ogni allievo seguirà l'allenamento su moduli prestampati, predisposti a cura del Direttore Didattico, al fine di acquisire una metodologia circa la preparazione degli allenamenti.

***Gli elaborati costituiscono materiale di valutazione finale.***

## MATCH ANALYSIS (*Scouting*)

Le lezioni pratiche si effettuano seguendo, in tempo reale, una partita di serie A2 o A1. Il Docente divide il gruppo in coppie per seguire la partita su moduli prestampati, predisposti a cura del Direttore Didattico.

***Gli elaborati costituiscono materiale di valutazione finale.***

## ESAME DI “SBARRAMENTO”

La **valutazione del questionario**, predisposto dal Direttore Didattico, e dei **rilevamenti** previsti come prova d'ammissione alla Fase Residenziale, è di competenza del Direttore Didattico stesso in collaborazione con i **Docenti del Corso**; l'ammissione dei corsisti dovrà essere resa nota entro e non oltre 7 giorni dallo svoglimento del questionario.

## COMMISSIONE D'ESAME DI “IDONEITÀ”

La Commissione d'Esame sarà composta da un **Presidente**, in qualità di Supervisore (*nominato dal Centro di Qualificazione Nazionale*) e da **tre componenti** (*il Direttore Didattico del Corso e due Docenti del Corso*).

La funzione di Segretario sarà assolta da un componente del CQR.

## ESAME DI “IDONEITÀ”

Sarà cura del **Centro di Qualificazione Regionale** comunicare tempestivamente al **CQN - Settore Allenatori**: la composizione della Commissione d'Esame, la data, gli orari, la sede di svolgimento dello stesso e di richiedere la nomina del Presidente della Commissione.

Per l'ammissione all'Esame di “Idoneità” sono consentite un massimo di **4 assenze** (**4 lezioni di 2 ore ciascuna**). (*Sono escluse le rilevazioni degli allenamenti e della gara in quanto prove d'esame*).

## RATIFICA DEL CORSO

Al termine del Corso il **Centro di Qualificazione Regionale**, per ottenere la ratifica, invierà al **CQN - Settore Allenatori** la seguente documentazione:

1. *Relazione del Corso a cura del Direttore Didattico;*
2. *Elenco nominativo dei partecipanti al Corso;*
3. *Elenco degli idonei, corredato dai dati anagrafici e numero di matricola FIPAV.*

Il **CQN - Settore Allenatori**, esaminata e constatata la regolarità dello svolgimento del Corso, provvederà a ratificare lo stesso, e darà comunicazione al Centro di Qualificazione Regionale.

Il **CQN - Settore Allenatori** pubblicherà la ratifica del corso nella “**Bacheca**” del sito internet **www.federvolley.it**.

I Verbali d'Esame e tutta la documentazione dovranno essere archiviati presso il Comitato Regionale, a disposizione del CQN, nel caso di eventuali delucidazioni o contestazioni.

## ABILITAZIONE

I partecipanti al Corso Allenatore di Secondo Grado che superino l'Esame di “Idoneità” acquisiscono la qualifica di “**Allenatore di Secondo Grado**” con decorrenza dalla ratifica del CQN - Settore Allenatori.

La qualifica di “**Allenatore di Secondo Grado**” è permanente, *subordinata all'obbligo di frequenza degli aggiornamenti tecnici* organizzati dal Comitato Regionale (*vedere più avanti per ciò che riguarda gli aggiornamenti tecnici*).

L'abilitazione di “**Allenatore di Secondo Grado**” consente di svolgere l'attività tecnica di Primo Allenatore nei Campionati di Serie D, C, B2 e B1, e la funzione di Secondo Allenatore nei Campionati di Serie A2 e A1.

**Durante la fase di svolgimento del Corso non è consentito l'espletamento delle funzioni di Allenatore nella categoria di prossima abilitazione.**

## NORMETESSERATIVE

A seguito della ratifica del Corso da parte del **CQN - Settore Allenatori**, l'**Ufficio Tesseramento Tecnici FIPAV**, aggiornerà la qualifica dei Tecnici idonei.

## COMPENSI DOCENZE

I **Docenti** o gli **Esperti** che terranno le lezioni all'interno del Corso, percepiranno un compenso pari ad una somma **fino a Euro 46,00 lordi per ora di lezione**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Dovranno inoltre dare la propria disponibilità a partecipare in qualità di Commissari alla sessione d'esame, percependo un compenso pari ad una somma **fino a Euro 60,00 lordi per giornata di esame**.

Il **Presidente della Commissione d'Esame**, nominato dal CQN-Settore Allenatori, percepirà un compenso pari ad una somma **fino a Euro 130,00 lordi per giornata d'esame**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Il **Direttore Didattico**, percepirà un compenso pari ad una somma fino a **Euro 130,00 lordi per la pianificazione organizzativa del Corso e la presenza in Commissione d'Esame**.

Sono dunque escluse da questa cifra le eventuali ore di lezione tenute dal Direttore Didattico, che saranno pagate secondo le tariffe sopra indicate.

## NOTE

Qualora il Comitato Regionale, chiamato ad organizzare il **“Corso Allenatore di Secondo Grado”**, non riuscisse a raggiungere il numero minimo di iscrizioni per attivare le lezioni, potrà optare tra le seguenti alternative:

1. *Attivare comunque il Corso, assumendosi le spese in eccesso derivanti dall'organizzazione;*
2. *Cooperare con altro Comitato Regionale limitrofo, per l'attivazione del Corso;*
3. *Autorizzare coloro che avessero effettuato domanda di iscrizione, a svolgere il Corso presso Sedi Regionali limitrofe e non.*



**Centro  
Qualificazione  
Nazionale**

# **CORSO NAZIONALE PER ALLENATORE DI TERZO GRADO**

**LE NOTE ORGANIZZATIVE  
RELATIVE AL CORSO  
SARANNO PARTE INTEGRANTE DEL  
BANDO DI INDIZIONE**

**DEL  
“3 CORSO NAZIONALE  
ALLENATORI  
DI  
TERZO GRADO”,**

**CHE SARÀ PUBBLICATO  
ENTRO APRILE 2006.**

*Centro  
Qualificazione  
Nazionale*

# CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER ISTRUTTORE GIOVANILE

I Comitati Regionali, attraverso le strutture preposte e di concerto con il CQN - Settore Allenatori, sono invitati ad indire il “**Corso di Specializzazione per Istruttore Giovanile**”.

## INDIZIONE DEL CORSO

Per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento del Corso, il **Centro di Qualificazione Regionale** dovrà inviare al CQN - Settore Allenatori, la seguente documentazione:

- *Pianificazione del Programma con date, orari e sedi delle lezioni;*
- *Direttore Didattico;*
- *Importo della quota di iscrizione;*
- *Corpo docente indicato dal Direttore Didattico.*

## DURATA

Il **Corso è di tipo periodico**, strutturato su **12 lezioni da 2 ore** per un totale di **24 ore** di formazione, da distribuire in un arco di tempo di almeno 2 mesi, più **4 ore** d'esame. Gli esami dovranno svolgersi entro il 31 Luglio 2006.

## ISCRIZIONI

La **quota di iscrizione al Corso** sarà pari ad una somma **fino a Euro 160,00** e comprenderà anche eventuali sussidi e materiali didattici prodotti in funzione del corso stesso.

I partecipanti al Corso, devono presentare all'atto dell'iscrizione, un **certificato medico di sana e robusta costituzione** nel quale sia specificata l'attività di Pallavolo non agonistica.

Il Corso, per essere attivato, dovrà prevedere **un minimo di 20 iscritti**; alla parte pratica però non potranno partecipare più di 40 tecnici, nel qual caso è autorizzato lo sdoppiamento delle lezioni pratiche.

## DIRETTORE DIDATTICO E DOCENZE

Il **Direttore Didattico del Corso** nominato dal Presidente Regionale, dovrà essere un Docente Regionale (**possibilmente il Coordinatore Tecnico Regionale**).

Il **Direttore Didattico**, sotto la sua responsabilità, potrà avvalersi per le docenze di: Docenti Regionali o Nazionali del Settore Scuola Promozione Sviluppo Attività Giovanile (*docenze tecniche*), ed Esperti di Settore.

## COMMISSIONE D'ESAME

La Commissione d'Esame sarà composta da un **Presidente**, in qualità di Supervisore (*nominato dal Centro di Qualificazione Nazionale in collaborazione con il Settore Scuola Promozione Sviluppo Attività Giovanile*) e da **due componenti** (*il Direttore Didattico del Corso e un Docente Regionale*).

La funzione di Segretario sarà assolta da un componente del CQR.

## ESAME FINALE

Sarà cura del **Centro di Qualificazione Regionale** comunicare tempestivamente al **CQN - Settore Allenatori** e al **Settore Scuola Promozione Sviluppo Attività Giovanile**: la composizione della Commissione d'Esame, la data, gli orari e la sede di svolgimento dello stesso e richiedere la nomina del suo Presidente. L'esame dovrà essere svolto almeno **2 settimane dopo il termine delle lezioni** del Corso per dar modo ai partecipanti di prepararsi adeguatamente. Per l'ammissione all'esame finale sono consentite un massimo di **2 assenze (2 lezioni di 2 ore ciascuna)**.

## RATIFICA DEL CORSO

Al termine del Corso, il **Centro di Qualificazione Regionale**, per ottenere la ratifica, dovrà inviare al CQN - Settore Allenatori la seguente documentazione:

1. *Relazione del Corso a cura del Coordinatore Tecnico Regionale;*
2. *Elenco nominativo dei partecipanti al Corso;*
3. *Elenco degli idonei, corredato dai dati anagrafici e numero di matricola FIPAV.*

Il **CQN - Settore Allenatori**, esaminata e constatata la regolarità dello svolgimento del Corso, provvederà a ratificare lo stesso dando comunicazione al Settore Scuola Promozione Sviluppo Attività Giovanile ed al Centro di Qualificazione Regionale.

Il **CQN - Settore Allenatori** pubblicherà la ratifica del corso nella "**Bacheca**" del sito internet **www.federvolley.it**.

I Verbali d'Esame e tutta la documentazione dovranno essere archiviati presso il Comitato Regionale, a disposizione del CQN, nel caso di eventuali delucidazioni o contestazioni.

## ABILITAZIONE

I partecipanti che risultino idonei al termine del Corso acquisiscono la specializzazione di "**Istruttore Giovanile**" con decorrenza dalla ratifica del **CQN - Settore Allenatori**.

## NORME TESSERATIVE

A seguito della ratifica del Corso da parte del **CQN - Settore Allenatori**, l'**Ufficio Tesseramento Tecnici FIPAV**, aggiornerà la qualifica dei Tecnici idonei.

## COMPENSI DOCENZE

I **Docenti** o gli **Esperti** che terranno le lezioni all'interno del Corso, percepiranno un compenso pari ad una somma **fino a Euro 46,00 lordi per ora di lezione**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Dovranno inoltre dare la propria disponibilità a partecipare in qualità di Commissari alla sessione d'esame, percependo un compenso pari ad una somma **fino a Euro 60,00 lordi per giornata di esame**.

Il **Presidente della Commissione d'Esame**, percepirà un compenso pari ad una somma **fino a Euro 130,00 lordi per giornata d'esame**, più il rimborso chilometrico previsto secondo le tariffe federali.

Il **Direttore Didattico**, percepirà un compenso pari ad una somma **fino a Euro 130,00 lordi per la pianificazione organizzativa del Corso e la presenza in Commissione d'Esame**.

Sono dunque escluse da questa cifra le eventuali ore di lezione tenute dal Direttore Didattico, che saranno pagate secondo le tariffe sopra indicate.

## NOTE

Qualora il Comitato Regionale, chiamato ad organizzare il “**Corso di Specializzazione per Istruttore Giovanile**”, non riuscisse a raggiungere il numero minimo di iscrizioni per attivare le lezioni, potrà optare tra le seguenti alternative:

1. *Attivare comunque il Corso, assumendosi le spese in eccesso derivanti dall'organizzazione;*
2. *Autorizzare coloro che avessero effettuato domanda di iscrizione, a svolgere il Corso presso Sedi Regionali limitrofe e non.*



# **CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER PREPARATORE FISICO DELLA PALLAVOLO**

**LE NOTE ORGANIZZATIVE  
RELATIVE AL CORSO  
SARANNO PARTE INTEGRANTE  
DEL BANDO DI INDIZIONE  
INVIATO DIRETTAMENTE  
AI CORSISTI FREQUENTANTI  
LA SECONDA ANNUALITÀ  
DEL 2° CORSO PER  
PREPARATORE FISICO  
DELLA PALLAVOLO.**

*Centro  
Qualificazione  
Nazionale*

# AGGIORNAMENTI ALLENATORI

Gli Aggiornamenti Tecnici degli Allenatori saranno organizzati su tre livelli di formazione:

## 1. ALLIEVO ALLENATORE

I Tecnici in possesso della qualifica di “**Allievo Allenatore**” dovranno frequentare ogni anno **2 Corsi d’Aggiornamento della durata di minimo due ore**. Tali frequenze potranno avvenire attraverso due modalità:

- *prendendo parte in qualità di uditori, alle lezioni dei **Corsi Allenatori di Allievo o di Primo Grado** individuati dal Coordinatore Tecnico Regionale, prima del rilascio dell’autorizzazione ad opera del Centro di Qualificazione Regionale;*
- *partecipando a **Corsi di Aggiornamento** appositamente organizzati dal proprio Comitato Provinciale.*

## 2. PRIMO GRADO

I Tecnici in possesso della qualifica di “**Allenatore di Primo Grado**” dovranno frequentare ogni anno **2 Corsi d’Aggiornamento della durata di minimo due ore**. Tali frequenze potranno avvenire attraverso due modalità:

- *prendendo parte in qualità di uditori, alle lezioni dei **Corsi Allenatori di Primo Grado** individuati dal Coordinatore Tecnico Regionale, prima del rilascio dell’autorizzazione ad opera del Centro di Qualificazione Regionale;*
- *partecipando a **Corsi di Aggiornamento** appositamente organizzati dal proprio Comitato Provinciale.*

## 3. SECONDO GRADO

I Tecnici in possesso della qualifica di “**Allenatore di Secondo Grado**”, dovranno frequentare ogni anno **2 Corsi d’Aggiornamento della durata di minimo due ore**. Tali frequenze potranno avvenire attraverso due modalità:

- *prendendo parte in qualità di uditori, a lezioni del **Corso Allenatore di Secondo Grado** individuati dal Coordinatore Tecnico Regionale, prima del rilascio dell’autorizzazione ad opera del Centro di Qualificazione Nazionale;*
- *partecipando a **Corsi di Aggiornamento** appositamente organizzati dal proprio Comitato Regionale.*

## 4. TERZO GRADO

I tecnici che svolgeranno le funzioni di Primo e Secondo Allenatore in serie A2 ed A1 **non avranno l’obbligo di partecipazione**, saranno invitati a partecipare a Master di livello appositamente organizzati dal CQN.

I tecnici di Terzo Grado che svolgeranno le funzioni di Primo Allenatore in serie B2 e B1 adempiranno all’obbligo di aggiornamento partecipando ad uno dei Corsi organizzati dal CQN in occasione delle soste di campionato, ed ad un Corso organizzato dal proprio Comitato Regionale.

I tecnici di Terzo Grado che svolgeranno attività Regionale o Provinciale, adempiranno all’obbligo di aggiornamento partecipando ogni anno a due corsi organizzati dal proprio Comitato Regionale.

# PARTECIPAZIONE OBBLIGATORIA

## ALLENATORI IN REGOLA CON IL TESSERAMENTO

Gli Allenatori che, pur essendo in regola con il tesseramento, **non frequenteranno gli aggiornamenti** previsti dalla normativa tecnica vigente saranno posti **Fuori Quadro Temporaneo per Aggiornamento (FQTA)**.

## ALLENATORI IN POSIZIONE DI FUORI QUADRO TEMPORANEO

I Tecnici (**Allievi Allenatori, Allenatori di Primo, Secondo e Terzo Grado**) che si trovano nella posizione di **Fuori Quadro Temporaneo**, oltre al pagamento delle sanzioni previste secondo la normativa vigente, dovranno, per la riammissione nei Quadri Federali, **frequentare 4 Aggiornamenti** nell'anno agonistico in cui decidono il rientro.

Il Tesserino Federale, che consentirà l'espletamento delle funzioni di allenatore, potrà essere ritirato presso il proprio Comitato Provinciale, dopo aver partecipato a due dei quattro aggiornamenti previsti (*debito formativo*). I restanti due Corsi dovranno essere frequentati entro la fine della stessa stagione agonistica.

I Tecnici (**Allievi Allenatori, Allenatori di Primo Grado, Allenatori di Secondo Grado e Allenatori di Terzo Grado**) in posizione di **Fuori Quadro Temporaneo oltre i tre anni**, saranno posti nella posizione di **Fuori Quadro Definitivo**, e potranno rientrare nei **Quadri Tecnici** ripetendo il Corso relativo all'ultima qualifica acquisita, oltre al pagamento della quota forfettaria prevista secondo la normativa vigente.

## COSTO

La quota di iscrizione a ciascun Aggiornamento sarà pari ad una somma **fino a Euro 20,00** per corsi della durata minore delle due ore, e ad una somma **fino a Euro 40,00** per corsi della durata di più di due ore, sia che questo faccia parte di un **Corso Istituzionale** oppure sia un **Corso di Aggiornamento** appositamente organizzato.

## NORME ORGANIZZATIVE

### I. ALLIEVO ALLENATORE E PRIMO GRADO

#### AGGIORNAMENTO NELL'AMBITO DI CORSI ISTITUZIONALI

Gli **Allievi Allenatori** e gli **Allenatori di Primo Grado** che intendano aggiornarsi nell'ambito dei Corsi Istituzionali, organizzati dal Comitato Provinciale, potranno presentare domanda:

1. **via e-mail** all'indirizzo del Comitato Provinciale;
2. **via fax o di persona**, compilando il modulo di richiesta (*vedi Allegati - pagine 33/35*), disponibile presso le sedi dei Comitati Periferici, o in formato elettronico Acrobat (\*.pdf) nell'Area Tecnica del sito **www.federvolley.it**, indicando le lezioni d'interesse (fra quelle individuate dal Coordinatore Tecnico Regionale), ferma restando la discrezionalità del Direttore Didattico e del Responsabile Organizzativo del Corso a rifiutare le richieste, nel caso di Corsi già particolarmente numerosi.

## **CORSI DI AGGIORNAMENTO APPOSITAMENTE ORGANIZZATI**

Il **Centro di Qualificazione Provinciale** che organizza appositi Corsi di Aggiornamento per **Allievi Allenatori** ed **Allenatori di Primo Grado**, dovrà richiedere l'autorizzazione al **Centro di Qualificazione Regionale**, inviando la seguente documentazione:

- *Data, orario e sede di svolgimento;*
- *Tema dell'Aggiornamento;*
- *Importo della quota di iscrizione.*

Il **Centro di Qualificazione Regionale**, autorizzerà lo svolgimento dell'Aggiornamento e darà comunicazione con allegata copia di tutta la documentazione al **CQN - Settore Allenatori**.

Il **CQN - Settore Allenatori** inserirà la notizia nella "**Bacheca**" dell'Area Tecnica federale **www.federvolley.it**.

Al termine di ogni aggiornamento, sia esso nell'ambito di **Corsi Istituzionali**, sia in specifico **Corso di Aggiornamento**, sarà rilasciata ai tecnici partecipanti apposita dichiarazione con timbro del Comitato Provinciale e firmata dal Responsabile Organizzativo, dal Relatore e dal Direttore Didattico, (quest'ultimo nel caso di aggiornamenti nell'ambito di Corsi Istituzionali).

A cadenza semestrale (Giugno/Dicembre), il Comitato Provinciale dovrà inviare, al CQN - Settore Allenatori, ed in copia al Comitato Regionale, la situazione aggiornata circa la partecipazione e lo svolgimento degli Aggiornamenti per la regolarizzazione dei tabulati in sede centrale.

## **2. SECONDO GRADO e TERZO GRADO**

### **AGGIORNAMENTO NELL'AMBITO DI CORSI ISTITUZIONALI**

Gli **Allenatori di Secondo e Terzo Grado** che intendano aggiornarsi nell'ambito dei Corsi Istituzionali, organizzati dal Comitato Regionale, potranno presentare domanda:

1. **via e-mail** all'indirizzo del Comitato Regionale;
2. **via fax o di persona**, compilando il modulo di richiesta (vedi Allegati - pagine 37/39), disponibile presso le sedi dei Comitati Periferici, o in formato elettronico Acrobat (\*.pdf) nell'Area Tecnica del sito **www.federvolley.it**, indicando il modulo di lezione d'interesse, ferma restando la discrezionalità del Direttore Didattico e del Responsabile Organizzativo del Corso a rifiutare le richieste, nel caso di Corsi già particolarmente numerosi.

## **CORSI DI AGGIORNAMENTO APPOSITAMENTE ORGANIZZATI**

Il **Centro di Qualificazione Regionale** che organizza appositi Corsi di aggiornamento per **Allenatori di Secondo Grado**, dovrà richiedere l'autorizzazione al **CQN - Settore Allenatori**, inviando la seguente documentazione:

- *Data, orario e sede di svolgimento;*
- *Tema dell'Aggiornamento;*
- *Importo della quota di iscrizione.*

Il **CQN - Settore Allenatori**, autorizzerà lo svolgimento dell'Aggiornamento.

Il **CQN - Settore Allenatori** provvederà ad inserire la notizia nella “**Bacheca**” nell’Area Tecnica del sito federale **www.federvolley.it**.

Al termine di ogni aggiornamento, sia esso nell’ambito di **Corsi Istituzionali**, sia in specifico **Corso di Aggiornamento**, sarà rilasciata ai tecnici partecipanti apposita dichiarazione con timbro del Comitato Regionale e firmata dal **Responsabile Organizzativo**, dal **Relatore** e dal **Direttore Didattico**, (quest’ultimo nel caso di aggiornamenti nell’ambito di **Corsi Istituzionali**).

A cadenza semestrale (**Giugno/Dicembre**), il **Comitato Regionale** dovrà inviare, al **CQN - Settore Allenatori**, la situazione aggiornata circa la partecipazione e lo svolgimento degli Aggiornamenti per la regolarizzazione dei tabulati in sede centrale.

### **3. ALLENATORI DI TERZO GRADO che allenano in serie B2 e B1**

Il **Centro di Qualificazione Nazionale** organizzerà nelle pause del campionato di serie B Corsi di Aggiornamento per **Allenatori di Terzo Grado**, informando i tecnici interessati sia attraverso il sito tecnico federale **www.fipav.it**, sia attraverso i propri Comitati Periferici. Le norme organizzative saranno stabilite contestualmente ad ogni iniziativa organizzata.

### **4. ALLENATORI DI TERZO GRADO che allenano in serie A2 e A1**

Il **Centro di Qualificazione Nazionale** organizzerà Master di Aggiornamento di livello invitando gli **Allenatori di Terzo Grado** che svolgono funzioni di primo e secondo allenatore in serie A2 e A1, informando i tecnici interessati sia attraverso il sito tecnico federale **www.federvolley.it**, sia attraverso i propri Comitati Periferici. Le norme organizzative saranno stabilite contestualmente ad ogni iniziativa organizzata.

**L’obbligo di partecipazione ai corsi di aggiornamento, non è previsto per quei tecnici di ogni grado, che nel corso della Stagione Agonistica abbiano frequentato un Corso di Abilitazione per il conseguimento del grado superiore, e per quei tecnici che abbiano frequentato il Corso per il conseguimento della Specializzazione in Preparatore Fisico della Pallavolo, prescindendo dal superamento dell’esame finale. La frequenza del Corso infatti, è da considerarsi già momento di aggiornamento.**

**Qualificazione  
Nazionale**



**Centro Qualificazione Nazionale  
Settore Allenatori**

# **CORSO ALLENATORE DI 2° GRADO DOMANDA DI AMMISSIONE**

Al Com. Regionale FIPAV \_\_\_\_\_

Al Com. Provinciale FIPAV \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Domanda di Ammissione Corso Allenatori di Secondo Grado.**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Tessera N. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

## **DICHIARA**

sotto la propria responsabilità di essere in regola con i pagamenti tesserativi e con l'adempimento dell'obbligo di aggiornamento previsto dalle vigenti norme per la Formazione dei Quadri Tecnici Federali

## **CHIEDE**

di poter partecipare, per la Stagione Agonistica 2005-2006,  
al **Corso per Allenatori di Secondo Grado** organizzato dal

Comitato Regionale FIPAV \_\_\_\_\_

Data, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**Centro Qualificazione Nazionale  
Settore Allenatori**

# CORSO ALLENATORE DI 2° GRADO BREVE CURRICULUM

Cognome	Nome	
Data di nascita	Tessera FIPAV N.	
Residente a	CAP	
Via	N.	Prov.
Professione	Titolo di Studio	
Lingue conosciute		
Settore di interesse	<input type="checkbox"/> Maschile	<input type="checkbox"/> Femminile

## ESPERIENZE TECNICHE

### SQUADRA ATTUALMENTE ALLENATA

2005/2006	Società	<input type="checkbox"/> 1° ALL.	<input type="checkbox"/> 2° ALL.
	Categoria	<input type="checkbox"/> Masch.	<input type="checkbox"/> Femm.

### SQUADRE ALLENATE NELLE ULTIME 5 STAGIONI

2004/2005	Società	<input type="checkbox"/> 1° ALL.	<input type="checkbox"/> 2° ALL.
	Categoria	<input type="checkbox"/> Masch.	<input type="checkbox"/> Femm.
2003/2004	Società	<input type="checkbox"/> 1° ALL.	<input type="checkbox"/> 2° ALL.
	Categoria	<input type="checkbox"/> Masch.	<input type="checkbox"/> Femm.
2002/2003	Società	<input type="checkbox"/> 1° ALL.	<input type="checkbox"/> 2° ALL.
	Categoria	<input type="checkbox"/> Masch.	<input type="checkbox"/> Femm.
2001/2002	Società	<input type="checkbox"/> 1° ALL.	<input type="checkbox"/> 2° ALL.
	Categoria	<input type="checkbox"/> Masch.	<input type="checkbox"/> Femm.
2000/2001	Società	<input type="checkbox"/> 1° ALL.	<input type="checkbox"/> 2° ALL.
	Categoria	<input type="checkbox"/> Masch.	<input type="checkbox"/> Femm.



**Centro Qualificazione Nazionale  
Settore Allenatori**

# **CORSO ALLENATORE DI 2° GRADO BREVE CURRICULUM**

## **PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE**

---

---

---

---

---

---

---

---

## **PUBBLICAZIONI**

---

---

---

---

## **VARIE**

---

---

---

---

---

---

Data, li

Firma



**Centro Qualificazione Nazionale  
Settore Allenatori**

**ALLIEVO ALLENATORE  
CORSO PROVINCIALE**

Com. Provinciale FIPAV \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Aggiornamento tecnico per Allievi Allenatori.**

Io Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Tessera N. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**DICHIARO**

di essere in regola con i pagamenti tesserativi

**CHIEDO**

di partecipare in qualità di uditore, alla

Lezione \_\_\_\_\_

organizzata, all'interno del Corso Allievo Allenatore / Allenatore di 1° Grado,

il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

e valevole come aggiornamento tecnico annuale.

**VALIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

\_\_\_\_\_  
Firma Docente Lezione

\_\_\_\_\_  
Firma Direttore Didattico

\_\_\_\_\_  
Firma Responsabile Organizzativo



**Centro Qualificazione Nazionale  
Settore Allenatori**

**ALLIEVO ALLENATORE  
AGGIORNAMENTO TECNICO**

Com. Provinciale FIPAV \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Aggiornamento tecnico per Allievi Allenatori.**

Io Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Tessera N. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**DICHIARO**

di essere in regola con i pagamenti tesserativi

**CHIEDO**

di partecipare, alla lezione tecnica dal

Tema \_\_\_\_\_

organizzata dal Comitato Provinciale,

il giorno \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_

alle ore \_\_\_\_\_

e valevole come aggiornamento tecnico annuale.

**VALIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

Firma Docente Lezione

Firma Responsabile Organizzativo



**Centro Qualificazione Nazionale  
Settore Allenatori**

# ALLENATORE DI PRIMO GRADO CORSO PROVINCIALE

Com. Provinciale FIPAV \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Aggiornamento tecnico per Allenatori di Primo Grado.**

Io Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Tessera N. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

## DICHIARO

di essere in regola con i pagamenti tesserativi

## CHIEDO

di partecipare in qualità di uditore, alla

Lezione \_\_\_\_\_

organizzata, all'interno del Corso Allenatore di 1° Grado,

il giorno \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_

alle ore \_\_\_\_\_

e valevole come aggiornamento tecnico annuale.

## VALIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

\_\_\_\_\_  
Firma Docente Lezione

\_\_\_\_\_  
Firma Direttore Didattico

\_\_\_\_\_  
Firma Responsabile Organizzativo



**Centro Qualificazione Nazionale  
Settore Allenatori**

# ALLENATORE DI PRIMO GRADO AGGIORNAMENTO TECNICO

Com. Provinciale FIPAV \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Aggiornamento tecnico per Allenatori di Primo Grado.**

Io Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Tessera N. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

## DICHIARO

di essere in regola con i pagamenti tesserativi

## CHIEDO

di partecipare, alla lezione tecnica dal

Tema \_\_\_\_\_

organizzata dal Comitato Provinciale,

il giorno \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_

alle ore \_\_\_\_\_

e valevole come aggiornamento tecnico annuale.

## VALIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

\_\_\_\_\_  
Firma Docente Lezione

\_\_\_\_\_  
Firma Responsabile Organizzativo



**Centro Qualificazione Nazionale  
Settore Allenatori**

# **ALLENATORE DI SECONDO GRADO CORSO REGIONALE**

Com. Regionale FIPAV \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Aggiornamento tecnico per Allenatori di Secondo Grado.**

Io Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Tessera N. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

## **DICHIARO**

di essere in regola con i pagamenti tesserativi

## **CHIEDO**

di partecipare in qualità di uditore, alla

Lezione \_\_\_\_\_

organizzata, all'interno del Corso Allenatore di 2° Grado,

il giorno \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_

alle ore \_\_\_\_\_

e valevole come aggiornamento tecnico annuale.

## **VALIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

\_\_\_\_\_  
Firma Docente Lezione

\_\_\_\_\_  
Firma Direttore Didattico

\_\_\_\_\_  
Firma Responsabile Organizzativo



**Centro Qualificazione Nazionale  
Settore Allenatori**

# **ALLENATORE DI SECONDO GRADO AGGIORNAMENTO TECNICO**

Com. Regionale FIPAV \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Aggiornamento tecnico per Allenatori di Secondo Grado.**

Io Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Tessera N. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

## **DICHIARO**

di essere in regola con i pagamenti tesserativi

## **CHIEDO**

di partecipare, alla lezione tecnica dal

Tema \_\_\_\_\_

organizzata dal Comitato Regionale,

il giorno \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_

alle ore \_\_\_\_\_

e valevole come aggiornamento tecnico annuale.

## **VALIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE**

\_\_\_\_\_  
Firma Docente Lezione

\_\_\_\_\_  
Firma Responsabile Organizzativo



**Centro Qualificazione Nazionale  
Settore Allenatori**

# ALLENATORE DI TERZO GRADO AGGIORNAMENTO TECNICO

Com. Regionale FIPAV \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Aggiornamento tecnico per Allenatori di Terzo Grado.**

Io Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Tessera N. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

## DICHIARO

di essere in regola con i pagamenti tesserativi

## CHIEDO

di partecipare, alla lezione tecnica dal

Tema \_\_\_\_\_

organizzata dal Comitato Regionale,

il giorno \_\_\_\_\_

dalle ore \_\_\_\_\_

alle ore \_\_\_\_\_

e valevole come aggiornamento tecnico annuale.

## VALIDAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

\_\_\_\_\_  
Firma Docente Lezione

\_\_\_\_\_  
Firma Responsabile Organizzativo