



- Alle Società della Provincia
- Alle Strutture Federali
Loro Sedi

Oggetto: **CAMPIONATO NAZIONALE CATEGORIA UNDER 13 FEMMINILE 2011/2012**

La Federazione Italiana Pallavolo indice ed il Comitato Provinciale Ancona organizza, tramite la Commissione Organizzativa Gare Provinciali, il Campionato Nazionale Under 13 femminile valevole per l'assegnazione del titolo di Campione Regionale, con le seguenti modalità :

1) **PARTECIPAZIONE DELLE SOCIETÀ**

Possono prendere parte al Campionato in oggetto tutte le società affiliate alla FIPAV per l'anno 2011/2012.

Le società (appartenenti a tutte le serie) che partecipano con una o più squadre al Campionato Under 13 Femminile devono inviare la loro iscrizione con le seguenti indicazioni:

- a) ogni squadra deve pagare la propria iscrizione e i contributi gara;
- b) ogni sodalizio, **se presenta più compagini**, deve presentare al momento dell'iscrizione al campionato gli elenchi dei giocatori di ciascuna squadra. Gli atleti restano vincolati per tale squadra per tutta la durata della fase provinciale (finale compresa) e quindi di conseguenza le varie squadre di una stessa società, se qualificate, possono disputare i vari turni della fase provinciale. Gli elenchi non possono quindi subire variazioni, anche in caso di ritiro dal campionato di una delle squadre, ad eccezione dell'inserimento di atleti di primo tesseramento e/o trasferiti da altra società nei modi e termini previsti;
- c) il sodalizio che accede alla fase regionale finale può utilizzare i propri atleti a prescindere dalla precedente composizione degli elenchi;
- d) **per nessun motivo** un sodalizio, al termine della fase provinciale, potrà accedere alla Fase regionale Finale con due o più squadre e in questo caso sarà ammessa quella con la migliore posizione stabilita in base al girone e alla classifica; il diritto di ammissione alla fase finale passerà alle squadre immediatamente successive secondo l'ordine di classifica;
- e) nei campionati a più gironi le squadre dello stesso sodalizio devono essere inserite in gironi diversi nella fase eliminatoria.

Potranno essere ammesse nella 2° fase provinciale ulteriori squadre che non abbiano partecipato alla 1° e che ne facciano richiesta; l'ammissione sarà tuttavia subordinata alla effettiva disponibilità e pertanto, le iscrizioni saranno accolte fino all'esaurimento di posti liberi. Comunque, si precisa che tali squadre non potranno essere ammesse alla Fase Finale e l'eventuale diritto passerà alle compagini immediatamente successive secondo l'ordine di classifica.

2) **OBBLIGO DI PARTECIPAZIONE AI CAMPIONATI DI CATEGORIA**

Serie C – D: Per la corrente stagione agonistica il Consiglio Regionale ha stabilito per le società che disputano i campionati regionali l'obbligo di partecipazione a **due Campionati di Categoria** a scelta tra Under 18, Under 16, Under 14 e Under 13 nell'ambito dello stesso settore.

La mancata partecipazione comporta la multa fino ad un massimo di €. 500,00=.

Serie 1° - 2° Divisione: Non vi è obbligo di partecipazione ai campionati di categoria.

Nono è ammesso disputare il Campionato Under 13 in convenzione.

Per le Società che disputano più campionati di diverse serie, nell'ambito di uno stesso settore, l'obbligatorietà viene assolta in base a quanto previsto per il campionato maggiore a cui partecipano.

Il Consiglio Federale, rilevata la peculiarità e la specificità dell'attività svolta, ha deliberato di esonerare dall'obbligo di partecipazione ai campionati di categoria, i CUS e i Gruppi Sportivi delle Forze Armate affiliati alla FIPAV.

3) **LIMITE DI ETÀ - VINCOLO DEGLI ATLETI/E - IDONEITÀ MEDICO SPORTIVA**

Al Campionato Under 13 femminile possono partecipare gli atleti nati negli anni **1999/2000/2001/2002**.

Si richiama l'attenzione delle società sulle norme del vincolo a tempo determinato come previsto dalle procedure di Tesseramento.

Per gli atleti che partecipano al campionato Under 13/F è prevista l'obbligatorietà della visita medica di idoneità agonistica.



4) **DURATA DEGLI INCONTRI, CLASSIFICA E FORMULA DI SVOLGIMENTO**

La Consulta Regionale ha stabilito che il campionato Under 13 si svolgerà a concentrazione in tutte le fasi. L'inizio dell'Under 13 è fissato per il **13 novembre 2011**. I campionati Under 14 e Under 13 saranno effettuati a domeniche alterne. La composizione dei gironi e le modalità di accesso alle fasi successive saranno stabilite dopo il termine delle iscrizioni.

Tutte le partite saranno disputate al meglio di 2 set su 3 con il Rally Point System. **In caso di effettuazione del terzo set questo terminerà a 15 (QUINDICI) punti (sempre con due punti di scarto).**

Per la classifica si applica il nuovo sistema di punteggio di classifica.

5) **ALTEZZA DELLA RETE**

Tutti gli incontri devono essere disputati con la rete posta all'altezza di m. 2,15.

6) **NORME TECNICHE**

(STABILITE DALLA CONSULTA SULLE INDICAZIONI DEL CQN E DEL SETTORE SQUADRE NAZIONALI)

UNDER 13 FEMMINILE

- **È OBBLIGATORIO EFFETTUARE LA BATTUTA DAL BASSO.**

- **IL TOCCO DI RICEZIONE DEL SERVIZIO AVVERSAIO SARÀ GIUDICATO SECONDO LE SEGUENTI DIRETTIVE:**

- **Costituisce sempre fallo la ricezione eseguita con tecnica di palleggio a due mani aperte con impatto della palla al di sopra dell'altezza delle spalle;**
- **Deve essere regolamentato sulla base delle indicazioni relative ai secondi e terzi tocchi di gioco (deve essere differenziato dal tocco di difesa che, per definizione, risponde all'attacco avversario).**

7) **LIBERO**

Nel campionato Under 13 Femminile **non può essere utilizzato** il LIBERO.

8) **MODALITÀ DI VERSAMENTO CONTRIBUTI GARA**

Per **ogni incontro** disputato sia in casa che fuori del campionato Under 13 femminile, ciascun sodalizio dovrà versare una tassa gara fissata in **€ 3,00=(tre)**.

Le Società dovranno provare al primo arbitro l'avvenuto pagamento della tassa e qualora non si provveda ad espletare tale compito prima dell'inizio della partita il direttore di gara non potrà far disputare l'incontro.

Il versamento delle tasse gara dovrà essere effettuato esclusivamente sul **conto corrente postale n. 15993603 intestato a FIPAV Comitato Provinciale di Ancona** secondo le modalità che saranno comunicate con i calendari.

9) **MODALITÀ DI VERSAMENTO TASSA RECLAMO**

È abolito il versamento della tassa nelle mani dell'arbitro.

- Il reclamo può essere preannunciato esclusivamente dal capitano della squadra al primo arbitro, verbalmente, al verificarsi del fatto che dà luogo alla contestazione e deve essere motivato. Il primo arbitro è tenuto ad annotare immediatamente il preannuncio sul referto ed il capitano della squadra ha diritto di accertare l'avvenuta annotazione. In difetto di questa annotazione, il reclamo è inammissibile;
- Sempre a pena di inammissibilità, entro 15 minuti dal termine della gara, il reclamo deve essere confermato per iscritto dal capitano o da un dirigente del sodalizio al primo arbitro;
- Il reclamo è inammissibile se la squadra non ha portato a termine la partita per ritiro dal terreno di gioco;
- Il reclamo si propone, a pena d'inammissibilità, entro le ventiquattro ore del giorno feriale immediatamente successivo, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, in duplice esemplare di cui uno al competente Giudice Unico e l'altro all'associato avversario.
- La copia inviata al Giudice Unico deve avere allegata, a pena d'inammissibilità, la ricevuta del pagamento della tassa prescritta e l'attestazione dell'invio all'associato cointeressato.

Il direttore di gara non potrà accettare nessun tipo di versamento di somme sia in denaro sia in assegni, in quanto è abolito il versamento della tassa reclamo nelle mani del 1° arbitro;

Si ricorda che il direttore di gara non è tenuto a comunicare ai sodalizi le modalità di presentazione dei ricorsi né a conoscere l'importo della tassa reclamo.

Per i reclami riguardanti il GUP, si ricorda che la società proponente il reclamo deve versare la prescritta tassa sul bollettino ccp 15993603 intestato alla Fipav Comitato Provinciale Ancona e deve allegare la relativa attestazione in originale, a pena di inammissibilità, alla raccomandata che la stessa società deve inviare al GUP entro le ventiquattro ore del giorno feriale immediatamente successivo. Nella stessa missiva si dovrà allegare anche la prova dell'avvenuta spedizione anche all'altro sodalizio.

Si ricordano gli importi da versare:

- reclamo al Giudice Unico Provinciale € 50,00
- reclamo al Giudice Unico Regionale € 80,00
- reclamo al Giudice Unico Federale € 150,00



10) **MODALITÀ DI VERSAMENTO DELLE MULTE**

Si applica l'art. 58 del Regolamento Giurisdizionale. Si precisa che è stata reintrodotta la riscossione coattiva per le società che non provvedono a versare eventuali multe e contributi nei termini previsti dai vigenti regolamenti.

11) **ELENCO PARTECIPANTI ALLA GARA (CAMP 3)**

Regolamento Gare Art. 21

1. L'elenco dei componenti le squadre, completato con l'indicazione, per ciascun giocatore, del numero riportato sulla sua maglia e sottoscritto dal capitano deve essere consegnato all'arbitro, dal capitano, **almeno trenta minuti** prima dell'inizio dell'incontro per essere trascritto sul referto di gara.
2. I giocatori non compresi nell'elenco non possono prendere parte alla gara.
3. Nelle fasi a concentramento, l'elenco dei dodici atleti è valido per l'intera durata della manifestazione.

È confermato che le società dovranno presentare l'elenco di tutti i propri tesserati da iscrivere a referto (atleti, dirigente accompagnatore, allenatori, medico, fisioterapista, dirigente addetto all'arbitro) **completo dei numeri di maglia, dei numeri di matricola, della data di nascita e degli estremi dei documenti di riconoscimento e di quanto altro richiesto**, che deve essere **OBBLIGATORIAMENTE** redatto direttamente dal Tesseramento on-line - Sezione "Elenco Atleti Partecipanti" **SENZA LA POSSIBILITÀ DI AGGIUNGERE A MANO ALTRI TESSERATI**.

Le società che non presenteranno il **modulo CAMP 3 redatto on-line OPPURE LO PRESENTERANNO CON DEI TESSERATI AGGIUNTI A MANO** incorreranno in una sanzione pecuniaria da parte del Giudice Unico per ogni gara.

N.B.: *Da questa stagione agonistica sarà obbligatorio inserire la Serie del Campionato (es.: A1/M – B1/M – C/F – 1D/M -18/M – 16/F – ecc.) relativa alla gara per cui viene formulato il CAMP 3 e pertanto il sistema non permetterà di stilare il CAMP 3 se non verrà inserita la Serie.*

Si ricorda che nel CAMP 3 possono essere inseriti anche più dei 12/13 atleti/e partecipanti alla gara depennando successivamente quelli che non saranno presenti alla gara, ovviamente prima della consegna del CAMP 3 all'arbitro. *In questo modo si eviterà di aggiungere a mano altri tesserati e si eviterà di incorrere nell'applicazione della sanzione pecuniaria da parte del Giudice Unico.*

PER I TESSERATI CHE COMPAIONO SULL'ELENCO CAMP 3 **TRAMITE IL TESSERAMENTO ON-LINE** non deve essere presentato alcun altro documento a parte, ovviamente, il documento di identità personale rilasciato dalle autorità competenti oppure una autocertificazione.

Infatti la stampa di tale modello certifica il tesseramento di quanti vi compaiono. In particolare, per gli allenatori attesta che la società ha effettuato il tesseramento societario (che può fare solo se il tecnico è tesserato) senza necessità, quindi, di presentare il modello P e la relativa ricevuta. Inoltre, compare anche il grado del tecnico (nella casella a sinistra dove è scritto 1° e 2° allenatore) così da consentire all'arbitro di verificare che la qualifica sia giusta per il campionato, senza necessità per l'allenatore di presentare il certificato e il versamento del tesseramento. Sul modello CAMP 3 compaiono anche due colonne riguardanti rispettivamente il prestito per un campionato e la scadenza del tesseramento. Quest'ultima non riguarda in alcuna maniera il direttore di gara che, quindi, non dovrà tenerla in alcuna considerazione, trattandosi solo di un promemoria per la società. Si ricorda, invece, che un Sodalizio può ricevere in prestito per un determinato campionato un massimo di tre atleti.

Mentre per quei Tesserati (soltanto casi eccezionali come per esempio l'atleta che risulta indisponibile poco tempo prima dell'inizio di una gara) che non compaiono sull'elenco e che devono essere aggiunti a mano in stampatello, i documenti da presentare, oltre il documento di identità personale rilasciato dalle autorità competenti oppure una autocertificazione, sono i seguenti:

1. **ATLETI**

- modulo ATL 2.

2. **DIRIGENTE ACCOMPAGNATORE – MEDICO – DIRIGENTE ADDETTO agli ARBITRI**

- modello DIR 1 (che elenca tutti i dirigenti tesserati per la società)

3. **ALLENATORI**

- il certificato di avvenuto tesseramento rilasciato dal Tesseramento on-line o dal Comitato Provinciale della FIPAV, al momento del rinnovo del tesseramento;
- il modulo P di tesseramento societario e la ricevuta del versamento riportante sul retro nome e matricola dell'allenatore.
- **ALLIEVO ALLENATORE "PRATICANTE"** In considerazione della nuova normativa relativa ai partecipanti al Corso Allievo Allenatore – Primo livello giovanile – i quali vengono inseriti on-line dal Comitato Provinciale di appartenenza, acquisendo la qualifica di Allievo Allenatore Praticante, la quale permette loro di svolgere un'attività di tirocinio per almeno 5 gare con la presenza in panchina in gare regionali e/o provinciali. Tale presenza è resa possibile dal nominativo riportato sul CAMP3. In presenza del praticante la squadra deve presentare il suo documento di identità, attraverso il quale gli arbitri effettueranno il suo riconoscimento insieme



agli altri partecipanti alla gara elencati. A riconoscimento avvenuto, il segnapunti deve registrare tale presenza nello spazio "osservazioni" del referto di gara.

Il praticante in panchina non ha alcun diritto di intervento durante la gara, ma l'obbligo di rispettare le normative di comportamento dei partecipanti dettate dalle Regole di Gioco in vigore. **Il praticante, non può sostituire in nessun caso l'allenatore o il vice allenatore durante la gara.**

4. FISIOTERAPISTA

- il certificato di avvenuto tesseramento rilasciato dal Comitato Provinciale della FIPAV al momento del rinnovo del tesseramento oppure copia del modulo N per i Fisioterapisti di primo tesseramento.

5. SEGNAPUNTI ASSOCIATO

- Modulo **SEG 1** (che elenca tutti i segnapunti associati tesserati per la società).

Gli Arbitri provvederanno al controllo dei documenti di cui sopra e al riconoscimento dei tesserati, oltre alle altre procedure previste dai vigenti Regolamenti (pagamento contributo gara, omologazione del campo, ecc.).

Estratto dal Regolamento Gare Art. 22

Soltanto il capitano della squadra avversaria ha il diritto di verificare i documenti di riconoscimento degli atleti appartenenti all'altra squadra.

12) DECORRENZA PROVVEDIMENTI GIUDICE UNICO PROVINCIALE

Il Giudice Unico provinciale provvede all'omologa delle gare e all'adozione dei provvedimenti disciplinari relativi, di norma, ogni mercoledì successivo alla giornata fissata in calendario. Il Comunicato Ufficiale viene pertanto affisso all'Albo, il giovedì.

Pertanto per assumere informazioni sui provvedimenti disciplinari si può telefonare dopo la riunione oppure il giorno successivo dopo le ore 18.00. La Segreteria del GUP provvederà a comunicare i dispositivi delle sentenze. Si prega di telefonare al numero 0712901016.

Gli effetti delle decisioni decorrono dal giorno successivo a quello della loro affissione all'Albo dell'Organo che le emette (art. 27 R. Giur.).

Il dispositivo delle sentenze sarà comunicato agli interessati con telegramma o altro mezzo idoneo (art. 26 R. Giur. 2° cap.) e verrà data notizia mediante comunicato stampa. Si fa presente che sarà spedito il **fax o e-mail** solamente in caso di squalifiche ad atleti, allenatori e dirigenti, gare a porte chiuse, aperture di procedimenti disciplinari e relative decisioni, sospensioni di omologa. In ogni caso si precisa che le decisioni di merito hanno comunque piena efficacia con le relative conseguenze e che la mancata ricezione del fax non costituisce motivo di mancata applicazione delle sentenze. Pertanto è dovere delle Società adoperarsi per conoscere se sono stati adottati provvedimenti nei loro confronti.

13) ASCIUGATURA DEL TERRENO DI GIOCO

È opportuno che i sodalizi provvedano a garantire il servizio minimo essenziale.

14) INDUMENTI DI GIOCO

L'equipaggiamento degli atleti/e è composto da una maglietta e da un pantaloncino, che possono essere uniti anche in un unico indumento. Non è obbligatorio il posizionamento del numero anteriore al centro della maglia.

È autorizzata la numerazione delle maglie degli atleti nei campionati regionali, provinciali e di categoria dall'1 al 99.

Per le altre disposizioni vale quanto previsto dalla regola 5 R.d.G.

15) UTILIZZAZIONE DEI TRE PALLONI E PALLONI DI GARA

La norma dei tre palloni non viene applicata in alcuno dei campionati regionali, provinciali e di categoria.

Tutti gli incontri ufficiali dei campionati di Serie 1° - 2° - 3° divisione e di categoria delle stagioni 2010/2011 e 2011/2012 si devono disputare esclusivamente con palloni colorati delle sole marche **Mikasa** e **Molten**, in tutti i tipi e modelli omologati dalla FIVB.

Si riportano di seguito i modelli dei palloni da poter utilizzare:

MIKASA	MOLTEN
MVA 200	V5M 5000
MVA 300	IV5 XC
MVP 200	
MVP 200NC	

Inoltre, si precisa che secondo quanto dettato dall'art. 31 del Regolamento Gare, per pallone regolamentare si intende il pallone che l'ufficiale di gara giudichi rispondente alle caratteristiche tecniche previste dalle Regole di Gioco – Sezione 1 – Regola 3.1 e pertanto le Società che utilizzeranno palloni regolamentari (omologati FIVB) ma di marche diverse da quelle previste, incorreranno in una sanzione pecuniaria da parte del Giudice Unico come di seguito specificato:



- o nel caso in una gara ambedue le squadre non siano in grado di mettere a disposizione i palloni delle marche previste, la gara si disputerà con i palloni messi a disposizione dalla squadra di casa che devono comunque essere omologati FIVB ed il **Giudice Unico infliggerà una pesante sanzione pecuniaria alla squadra di casa**;
- o se la gara si disputa in quanto i palloni delle marche previste vengono messi a disposizione dalla squadra ospite, **la squadra di ospitante incorrerà comunque in una pesante sanzione pecuniaria da parte del Giudice Unico**.

16) **SERVIZIO D'ORDINE – INGRESSO AI CAMPI DI GIOCO E DOVERI DI OSPITALITÀ**
Artt. 16, 17, 18 del Regolamento Gare.

Gli affiliati hanno l'obbligo di permettere l'accesso al pubblico per assistere alle manifestazioni regolarmente autorizzate.

Hanno diritto al libero ingresso i dirigenti federali, gli arbitri, gli allenatori e gli atleti azzurri purché muniti delle apposite tessere rilasciate dalla FIPAV ai sensi della normativa vigente in materia.

Nelle gare che, per effetto del relativo provvedimento disciplinare, si disputano a porte chiuse è consentito l'accesso al campo di gioco di tutti i tesserati iscritti al referto, gli arbitri e segnapunti, il dirigente addetto all'arbitro, il custode o l'addetto dell'impianto, gli addetti all'asciugatura ove previsti, i raccattapalle ove previsti, l'addetto al tabellone ove previsto, i soggetti indicati al precedente comma 2, la stampa accreditata ed eventuali operatori per riprese televisive.

Secondo le norme previste dalle leggi in vigore, gli affiliati sono responsabili del mantenimento dell'ordine nei campi di gioco, della tutela degli ufficiali di gara, dei dirigenti federali e delle squadre ospitate prima, durante e dopo l'incontro, dal loro arrivo nei pressi dell'impianto e fino alla loro partenza, nonché del comportamento dei propri sostenitori.

Le società pertanto, non sono più tenute ad esibire la Richiesta di Forza Pubblica agli arbitri prima della gara, né questi ultimi devono richiederla.

L'affiliato ospitante dovrà tenere in efficienza lo spogliatoio per gli arbitri e per la squadra ospitata e dovrà provvedere alla dovuta assistenza in caso di incidenti e ogniqualvolta se ne ravvisi la necessità.

17) **OMOLOGAZIONI CAMPO**

È obbligatorio presentare il verbale di omologa del campo prima dell'inizio della gara al primo arbitro (art. 14 R. Gare 5° cap. e 12° cap.). In mancanza di tale verbale il direttore di gara è l'unico giudice insindacabile dell'agibilità del campo prima e durante l'incontro (art. 14 R. Gare 9°, 12° e 13° cap.).

Gli arbitri sono tenuti al controllo per accertare eventuali variazioni al campo rispetto all'omologa, con particolare attenzione al rapporto zona di rispetto/spettatori (art. 14 R. Gare 13° cap.).

Si ricorda alle società che i campi di gara dovranno essere obbligatoriamente in regola con i requisiti e le misure previste dalle Regole di gioco (compresa la zona di rispetto transennata in cui non dovrà essere ammesso il pubblico) sia per il terreno di gioco sia per le attrezzature.

Le società dovranno inoltre mettere a disposizione del direttore di gara idoneo spogliatoio fornito di chiave, sedie, tavolino e quanto altro sia necessario all'espletamento delle formalità iniziali e finali.

Si ricorda che l'omologa del campo dovrà essere fatta **dal Comitato competente all'organizzazione del CAMPIONATO DI SERIE MAGGIORE** che la società disputa sul terreno dove gioca l'Under 13, ovvero dalla Lega per A1 e A2, dal Comitato Regionale. per B1, B2, C e D e dal Comitato Provinciale per 1°, 2° e 3° Divisione.

Il contributo di **€ 52,00=** relativo ai diritti di segreteria per l'omologazione dei campi di gara, dove si disputano **solo** gare dei campionati provinciali di 1°, 2°, 3° Divisione e Under 18/16/14/13, **deve essere versato sul ccp 15993603 intestato al Comitato Provinciale** che provvede anche all'omologa ed alla ristampa annuale dei verbali.

Il C.P. provvederà ad emettere il nuovo verbale dietro **richiesta on-line** da parte delle società; per effettuare la richiesta è necessario inserire i dati del bollettino di versamento. Il verbale, una volta emesso, sarà disponibile sempre on-line e potrà essere scaricato dal sodalizio.

NEL CASO CI SIANO VARIAZIONI I SODALIZI DOVRANNO INVIARE IL VERBALE DI OMOLOGA DELLA SCORSA STAGIONE, SEGNALANDO I CAMBIAMENTI NELLO STESSO.

Gli affiliati che non siano in grado di presentare il verbale di omologa saranno puniti con la multa (art. 14 R. Gare 14° cap.).

18) **ATLETI E LORO TESSERAMENTO**

Si prega di fare riferimento alle norme comunicate con l'indizione dei campionati di Serie e alla Guida Pratica.

19) **TRASFERIMENTO A TEMPO DETERMINATO (PRESTITO) PER UN CAMPIONATO**
Tale norma per l'Under 13 non viene applicata.

20) **RICONOSCIMENTO TESSERATI SUL CAMPO DI GARA**



Insieme alla tessera l'atleta deve esibire all'arbitro in originale un documento di identità personale rilasciato dalle autorità competenti oppure una *autocertificazione*.

Valgono le norme comunicate con l'indizione dei Campionati di Serie e di Categoria già emanate.

NOTA BENE: Nei concentramenti delle fasi eliminatorie la Società ospitante è garante del riconoscimento e tesseramento degli atleti/e indicati/e nell'elenco presentato dalle squadre interessate. Il dirigente accompagnatore di ogni squadra ha il diritto di verificare l'identità e il tesseramento delle squadre avversarie.

- 21) **ALLENATORI: TESSERAMENTO - VINCOLO - INCOMPATIBILITÀ - OBBLIGATORIETÀ DELLA PRESENZA**
Valgono le norme comunicate con l'indizione dei Campionati di Serie e di Categoria già emanate.
- 22) **DIRIGENTE ADDETTO ALL'ARBITRO E SEGNAPUNTI ASSOCIATO**
Si prega di fare riferimento alle norme comunicate con l'indizione dei campionati di Serie.
- 23) **REFERTO DI GARA**
Per fatti attinenti alle eventuali errate compilazioni dei referti, si pregano le società di attenersi all'art. 37 del Regolamento Gare e in particolar modo all'ultimo capoverso.
- 24) **SPOSTAMENTI DI DATA, ORARIO E CAMPO DI GIOCO**
Valgono le norme comunicate con l'indizione dei Campionati di Serie e di Categoria già emanate.
IN OGNI CASO NON SARANNO CONCESSI POSTICIPI DELLE GARE DOPO L'ULTIMA GIORNATA DI CAMPIONATO.
LE GARE CHE RISULTERANNO NON DISPUTATE DOPO LA CONCLUSIONE DELLA FASE SARANNO OMOLOGATE DAL G.U.P. CON IL PEGGIOR PUNTEGGIO AI DANNI DEI SODALIZI INADEMPIENTI.
- 25) **RITIRO DAL CAMPIONATO**
Si applicano gli artt. 10 e 12 del Regolamento Gare.

Un sodalizio che rinuncia al campionato Under 13 dopo essersi iscritto, e comunque prima dell'inizio dello stesso, incorre nelle seguenti sanzioni:
- perdita della tassa di iscrizione;
- multa di € 50,00.
- erogazione di eventuali provvedimenti disciplinari secondo i vigenti regolamenti.

Un sodalizio che si ritira o viene escluso per aver rinunciato a due concentramenti entro la fine del girone di ritorno incorre nelle seguenti sanzioni:
- perdita della tassa di iscrizione;
- multa di € 100,00.
- erogazione di eventuali provvedimenti disciplinari secondo i vigenti regolamenti.

Tale disposizione viene applicata anche per le fasi successive.
- 26) **RINUNCE A GARE DI CAMPIONATO**
Si applica l'art. 13 del Regolamento Gare.

Nel caso di rinunce a concentramenti di campionato, oltre alla perdita delle partite e ai tre punti di penalizzazione, come previsto dai regolamenti, vengono sanzionate le seguenti multe:
non preannunciata € 50,00
preannunciata € 20,00

In caso di seconda rinuncia che prevede l'esclusione dal campionato, viene comunque sanzionata una multa oltre a quella prevista per l'esclusione.
- 27) **GIORNI ED ORARI DI GIOCO - RECUPERI O RIPETIZIONI DELLE GARE**
Gli incontri si disputeranno la domenica. La concomitanza di gare di campionati di categoria e gare di campionati maggiori non costituisce motivo di rinvii.
Alle Società è fatto **obbligato** di disputare i recuperi o le ripetizioni delle gare nelle domeniche in cui non si disputa il campionato. **IN OGNI CASO PRIMA DELLA CONCLUSIONE DELLA FASE IN CORSO.**
- 28) **DIREZIONE GARE**
Tutti i dirigenti di Società, gli allenatori e gli atleti che negli anni scorsi svolgevano le funzioni di Arbitro nei campionati giovanili e di categoria provinciale, vengono da questa stagione codificati come **Arbitri Associati** e, parimenti a quanto sopra riportato, i Comitati Provinciali dovranno censirli e rilasciare un attestato di abilitazione allo svolgimento delle funzioni di Arbitro.



È fatto obbligo alle Società segnalare per ogni squadra iscritta almeno due Arbitri Associati, da scegliere preferibilmente tra atleti/e compresi tra i 16 e 22 anni, **che dovranno dirigere le gare dei concentramenti interni della propria società.**

Le società ospitanti i concentramenti **dovranno obbligatoriamente provvedere** anche ai **segnapunti associati e all'invio dei referti** e relativi elenchi atleti, tramite posta immediatamente entro due giorni dalla disputa delle gare, con modalità che saranno comunicate con i calendari.

Il mancato rispetto dell'invio dei referti sarà sanzionato con provvedimenti disciplinari progressivi a partire dall'ammonizione.. Successivamente, dopo la diffida saranno comminate multe progressive a partire da € 20,00= (venti).

29) COMUNICAZIONE RISULTATI

I risultati dovranno essere inviati via **e-mail o fax** con modalità che saranno comunicate a parte, **entro il lunedì successivo alle gare.**

Il mancato rispetto dell'invio dei referti sarà sanzionato con provvedimenti disciplinari progressivi a partire dall'ammonizione.
Successivamente, dopo la diffida, saranno comminate multe progressive a partire da € 20,00=(venti).

30) CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE - GARE - DIRITTI DI SEGRETERIA

I contributi da versare sono nella misura seguente:

Iscrizione Under 13	€	6,00
Diritti di Segreteria	€	----
Tasse gara Under 13	€	3,00
Tassa per spostamenti	€	10,00

Tali somme dovranno essere **esclusivamente versate** sul conto corrente postale n. **15993603 intestato a FIPAV Comitato Provinciale di Ancona.**

Il versamento dei previsti contributi di iscrizione dovrà essere documentato mediante ricevuta da allegarsi al modulo d'iscrizione al Campionato.

31) PRESENTAZIONE DEI MODULI D'ISCRIZIONE

Per l'iscrizione i sodalizi dovranno utilizzare esclusivamente la procedura on-line fino al 20 ottobre 2011;

Trascorso tale termine le Società avranno a disposizione, per formalizzare l'iscrizione, ulteriori cinque giorni versando una penale pari al 50% della tassa d'iscrizione.

Una volta effettuata l'iscrizione, le società **dovranno stampare la stessa e farla firmare dal presidente** ed infine inviare i moduli relativi e la ricevuta del versamento dei contributi **via posta** o fax al numero (0712908029) **per confermare la stessa**; per l'iscrizione **non** farà fede il timbro postale.

- LE SOCIETA' CHE HANNO FATTO LA PROCEDURA DI REGISTRAZIONE PER IL COMITATO PROVINCIALE NELLA SCORSA STAGIONE NON DEVONO RIPETERLA, IN QUANTO E' VALIDA QUELLA GIA' EFFETTUATA, e potranno procedere con l'iscrizione.
- **LE SOCIETA' NON REGISTRATE**, prima di procedere all'iscrizione dovranno effettuare prima di tutto la registrazione come segue:
 - Per accedere al servizio collegarsi al sito www.marchevolley.org poi su C.P. ANCONA e cliccare sul pulsante appositamente predisposto "**accedi ai campionati on-line**". Nella schermata che si presenterà possono essere scaricate le istruzioni con il pulsante in basso oppure si può accedere al portale tramite il pulsante in alto.
 - Una volta entrati nel portale si può effettuare la registrazione cliccando su "registrazione nuovo utente" e seguendo le istruzioni.
 - Una volta completata la procedura di registrazione si potrà procedere con l'iscrizione della squadra.
 - Completata l'iscrizione (si raccomanda di compilare tutti i campi prestando particolare attenzione all'acronimo SMS, "cellulare ricezione SMS" che saranno utilizzati per gli



spostamenti ed altro) si dovrà procedere a stampare il modulo e, una volta firmato dal Presidente, ad inviarlo allo scrivente **via posta o fax (si ricorda che per essere valido il modulo di iscrizione firmato - deve essere depositato presso il Comitato).**

COMMISSIONE ORGANIZZATIVA GARE
PROVINCIALI
Il Commissario Titolare
M. Cristina Antonucci

Ancona, li 30.09.2011